

平成30年度福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程初任者コース実施要項
～自分の仕事をデザインしよう～

1 目 的	<p>福祉職員は、仕事のやりがいや将来の見通しを描くための<u>キャリアパス</u>*1が重要であると考えられています。</p> <p>福祉職員が自らの<u>キャリア</u>*2の道筋を描き（見える化）、それぞれの段階に応じた能力の向上を目指すとともに、各法人・事業所が積極的に職員のキャリアパスに関与し支援することを目的として開催します。</p> <p>*1 キャリアパス…業務の段階に応じて求められるより高い専門的知識や能力を段階的・体系的・計画的に習得すること。</p> <p>*2 キャリア…生涯を通じた職業経験（人生経路）を意味することば</p>
2 期 日	初任者コース 平成30年7月11日（水）～12日（木）
3 場 所	茨城県県総合福祉会館4階 大研修室 水戸市千波町1918
4 対 象 者 及び定員	社会福祉施設等に勤務する採用後概ね3年未満の <u>全ての職員</u> （業種は問いません。新任職員研修を受講された方も対象）。 【定員90名】
5 研修日程	別添、研修日程のとおり。
6 受講料等	<p>参加費 5,500円（内訳…受講料：4,000円＋テキスト等及び送料1,500円）</p> <p>※当日、受付でお支払いください。お釣りがないように準備してください。</p> <p>受講申込後にキャンセルされた場合は、テキスト等及び送料代は負担頂きますのでご了解ください。</p>
7 申込方法	<p>別紙受講申込書を、<u>FAX</u>でお送りください。</p> <p>受講決定後、事務局から参加者に事前課題とテキストを送付します。</p> <p>なお、当日までに事前課題に取り組んでいただきます。</p>
8 申込期日	<p>平成30年6月6日（水）～6月18日（月）【必着】</p> <p>（本会会員事業所は、5/28（月）から申込み可となります。）</p> <p>※申込者が定員を超えた場合は、<u>申込期日前でも締切り</u>とし、受講決定は先着順といたします。受講不可の方については、別途本会よりご連絡いたします。</p>
9 そ の 他	<p>① <u>この研修は、事前学習、研修、事後学習の組合せによる研修プログラムです。受講前に事前学習とプロフィールシートの作成に取り組んでください（別添参照）。事前学習とプロフィールシートの提出がなされない場合は、当日の研修には参加できません。</u></p> <p>② 全ての研修プログラムを修了した受講者に、<u>後日「修了証」を送付</u>します。</p> <p>③ 受講決定後、欠席又は申込事項に変更がある場合は、速やかに問い合わせ先までご連絡ください。</p> <p><u>無断欠席の場合は、原則「受講料」を請求</u>します。</p> <p>④ 受講申込書に記載された個人情報、当該研修の運営管理の目的にのみ使用いたします。なお、本研修の受講者名簿に、氏名・所属・職名を掲載して、当日配布いたします。</p> <p>⑤ 駐車場の収容台数には限りがありますので、公共交通機関をご利用ください。（満車の場合、受講者の個別対応となります。）</p> <p>⑥ 天候等の理由により、研修実施の安全が確認できない場合は、中止又は遅延することがあります。その場合、受講当日、本会ホームページに掲載します。⇒「茨城県社会福祉協議会 平成30年度社会福祉従事者研修」で検索してください。</p> <p>⑦ 服装は、研修を受講するにふさわしい服装でお越しくください。（ジャージ、サンダル等不可）。また、体温調節ができるものをご用意ください。</p> <p>⑧ 昼食は、各自ご持参ください。</p> <p>⑨ 研修時に、配慮が必要な方は、事前に問い合わせ先までご連絡ください</p> <p>⑩ 「ルートイン水戸県庁前」（水戸市千波町1953-1 TEL：029-305-0111）ご利用の方は、「総合福祉会館利用者」であることを伝えると割引を受けられます。</p>



＜ 事前学習 ＞

内 容	ねらい
1. 参加申込後、事務局から受講決定者に送るテキストを読み込んで、「事前学習」及び「プロフィールシート」を作成してください。 2. 受講決定後、事務局から送付するテキストと資料等で詳細を確認して作成してください。 3. 上司コメント欄には、参加者の直属の上司にあたる方の激励コメントが必須となります。 ※ 事前学習による「事前課題」及び「プロフィールシート」が事務局に提出されていない場合は、研修には参加できません。	①参加者自身のこれまでを振り返り、これからの職業人生を考える機会となる。文字化することで、初任者としての気持ちを忘れない。 ②事業所・上司は、組織の一員としての期待をこめて、研修に送り出す。

＜ 研修日程 ＞

【研修1日目：7月11日(水)】※事前課題を提出されなかった場合は、研修には参加できません。

日 時	研 修 科 目	ねらい
【第1日目】 9:15～ 9:45 9:45～	受 付 開講式	
10:00～12:00 【120分】	セッション1【基軸科目の講義と演習】 <研修オリエンテーション> ・研修オリエンテーション <福祉職員としてのキャリアデザイン*3と自己管理> ・導入講義 ・相互自己紹介 ・フィードバック講義 *3 キャリアデザイン…職業人生のビジョンや目標、そこへ到達するための進路や道筋を設計すること	本研修の趣旨、構成を理解し、初任者の役割やキャリアデザインの必要性を理解する。
12:00～13:00	休憩(昼食)	
13:00～15:00 【120分】	セッション2【基礎科目の講義と演習】【福祉制度】 <福祉サービスの基本理念・倫理の基礎を理解する> <組織の一員としてのフォロワーシップの醸成> ・導入講義 ・理解促進テスト個人ワーク ・グループ討議 ・フィードバック講義	福祉サービスの基本理念・倫理の基礎を理解し、組織の一員として自覚する。
15:10～17:10 【120分】	セッション3【重点科目の講義と演習】【接遇マナー】 <対人関係マナーとコミュニケーション> ・導入講義 ・SGNT ワークショップ ・コミュニケーションワークショップ ・フィードバック講義	対人関係の基本的マナー、コミュニケーションの方法を理解する。

【研修2日目：7月12日(木)】

日時	研修科目	ねらい
【第2日目】 9:00～9:30	受付	
9:30～11:30 【120分】	セッション4【啓発科目の講義と演習】 ＜福祉職員としての成長＞ ＜問題解決と実践研究の進め方の基礎ほか＞ ・導入講義 ・グループ討議 ・フィードバック講義	各章の内容について自身の理解度を確認し、これからの啓発科目の重点課題を明確にしていく。
11:30～12:30	休憩(昼食)	
12:30～14:30 【120分】	セッション5【行動指針の策定】 ・導入講義 ・行動指針マップづくり/グループ討議 ・発表 ・フィードバック講義	初任者として、これから何を大切にしていけばよいか、これまで学んだことをグループでの討議で自己変革する。
14:40～16:40 【120分】	セッション6【キャリアデザインと行動計画の策定】 ・導入講義 ・個人ワーク ・相互紹介 ・総括講義	これからのキャリアを考え、自己の中長期的な課題を明確にしてアクションプランを策定する。

指導講師（予定）

※講師は、全社協の福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程指導者養成研修修了者です。

- セッション1・2 … 幼保連携型認定こども園 めぐみこども園 園長 浅野 学志 氏
 セッション3 … 社会福祉法人山ゆり会 法人本部長 松山 圭一郎 氏
 セッション4 … 欣水会デイサービスセンターつわぶき 所長 佐野 真輔 氏
 セッション5 … 福祉型障害児入所施設 涵沼学園 主任 阪本 智恵美 氏
 セッション6 … しらはね保育園 園長 田尻 育子 氏

< 事後学習 >

内容	ねらい
1. 研修修了後、「私のキャリアデザインシート(挑戦目標とアクションプラン)」を作成してください。(シートは、研修時に配付します。) 2. 上司に修了報告を行い、アドバイスコメント欄に、直属の上司の激励コメントを記入していただきます。上司コメントは必須です。 ※ <u>指定された期限までに事後課題を事務局に提出しなかった場合は、修了証は発行できません。</u>	①研修で学んだことを整理し、自身のキャリアビジョンを描くことができる。目標を具体化して、実行できる。 ②事業所・上司は、研修で学んだことへのねぎらいと、組織の一員としての期待をこめて、前向きなアドバイスを送る。

問い合わせ及び 参加申込先	社会福祉法人茨城県社会福祉協議会 福祉人材・研修部（平間・勝又） 〒310-8586 水戸市千波町1918 TEL：029-244-3755 FAX：029-244-3210
--------------------------	--