

平成30年度 コーチングスキル研修実施要項
～部下の自立的行動をサポートするスキルを身に付けよう☆～

1 目 的	<p>福祉を取り巻く環境が大きく変化している中で、私たち社会福祉施設等に従事する職員も、利用者に対し迅速かつ的確にサービスを提供することが求められています。そのためには福祉従事者は、主体的に行動しなければなりません。個々の努力はもろんのこと、組織内のコミュニケーションと先輩・上司からの支援が欠かせません。</p> <p>そこで、指導的立場にある職員を対象に、自立的（自律的）に行動する職員を育てるスキルを習得することを目的に、本研修を開催します。</p>
2 期 日	平成30年9月25日（火）～26日（水）
3 場 所	<p>茨城県総合福祉会館 4階 大研修室 水戸市千波町1918</p>
4 対 象 者	<p>社会福祉施設等に勤務する指導的立場にある直接処遇職員。 【定員96名】各事業所1名とします。</p>
5 研修日程	別添、研修日程のとおり
6 受講料	<p style="text-align: center;">1人9,000円（当日、受付にてお支払いください。） ※茨城県社会福祉協議会会員の事業所等（以下「本会会員」という。）は、1人5,000円です。</p>
7 申込方法	<p>別紙受講申込書に必要事項を記入し、FAXにより下記まで送付して下さい。 ※定員になり次第、申込期限前でも締め切らせていただきます。（先着順） ※受講できない方のみ、本会より電話でお伝えいたします。 ※FAX到着確認の電話は不要ですが、不達の場合は研修受講ができませんので予めご了承ください。</p>
8 申込期日	<p style="text-align: center;">平成30年8月24日（金）～平成30年9月12日（水）【先着順】 ※本会会員事業所は、8月7日（火）から申込み可とします。</p>
9 そ の 他	<p>① 受講申し込み後に、欠席または申し込み事項に変更がある場合は、速やかに 茨城県社会福祉協議会 福祉人材・研修部にご連絡ください。無断欠席の場合は、「受講料」を請求することがありますので、予めご了承ください。</p> <p>② 受講申込書に記載された個人情報とは、当該研修の運営管理の目的にのみ使用いたします。なお、本研修の受講者名簿に、氏名・所属・職名を掲載いたしますので、ご了承下さい。</p> <p>③ 駐車場の収容台数に限りがありますので、なるべく公共交通機関をご利用ください。</p> <p>④ 天候等の理由により、研修室の安全が確認できない場合は、中止することもありますのでご了承ください。受講当日の時間の変更等は、本会ホームページに掲載します。⇒茨城県社会福祉協議会（http://www.ibaraki-welfare.or.jp/）⇒社会福祉従事者研修ご案内（トップページ右側中段）で検索してください。</p> <p>⑤ 服装は、研修を受講するにふさわしい服装でお越しください。（ジャージ、サンダル等不可）。また、体温調節ができるものをご着用下さい。</p> <p>⑥ 昼食は、各自ご持参ください。</p> <p>⑦ 研修時に、配慮が必要な方は、事前に下記までご連絡ください。</p> <p>⑧ 研修時に、「ルートイン水戸県庁前」（水戸市千波町1953-1 TEL：029-305-0111）ご利用の方は、「総合福祉会館利用者」であることを伝えると、8パーセントの割引を受けられます。</p>
10 問い合わせ・参加申込先	<p>社会福祉法人 茨城県社会福祉協議会 福祉人材・研修部（平間・勝又） 〒310-8586 水戸市千波町1918 TEL 029-244-3755 FAX 029-244-3210</p>

研 修 日 程

日 時	研修科目および講師名	ねらい
【9月25日】 9:15～9:50	受 付	
9:50～10:00	開講／オリエンテーション	
10:00～17:00 (昼食、休憩は、 進行状況に応じま す。)	講義・演習 「DISC理解/SLⅡ※ —信頼関係構築の為にコミュニケーションスキル—」 講師：有限会社 オフィス・マルチェロ 代表取締役 田中 路子 氏 <内容> 1. 職場リーダーに期待される役割 2. リーダーに期待される行動原則 3. 効果的な部下後輩指導Ⅰ-計画的なOJTの実践) 4. 効果的な部下後輩指導Ⅱ-DiSC理論を活用した部 下後輩との信頼関係構築のスキル 5. 効果的な部下後輩指導Ⅲ-SLⅡを活用した部下後輩 の仕事意欲を高めるスキル	部下後輩の指導 育成にコーチング スキルを活かすた めには、前提とし て深い信頼関係が 必要不可欠です。 1日目は、信頼 関係構築のための 2つのコミュニ ケーションスキル を学びます。
【9月26日】 9:00～ 9:30	受 付	
9:30～16:30 (昼食、休憩は、 進行状況に応じま す。)	講義・演習 「コーチングスキル-自立型職員を育成するために-」 講師：同 上 <内容> 1. コーチングとは-その意味と効果 2. コーチングスキルの要素-環境、傾聴、質問、承認 3. コーチングの実践-コーチングセッション	社会変化に的確 かつスピーディに 対応できる職員を 育成するための コーチングスキル を学びます。
16:30	閉 会	

※DISCとは…人間にはそれぞれの行動傾向があり、その行動の動機や欲求が異なります。DISCとは、この人間の行動を4つのタイプに分類し、自分がどの行動傾向であるかを理解し、自己と他者への意識を高めるためのコミュニケーション理論です。

※SLⅡとは…部下一人ひとりの業務スキルや仕事への意欲に応じて指示命令、支援という2つの指導スタイルを使い分けることにより、部下の成長を効果的に促すリーダーシップ理論です。

講師：オフィス・マルチェロ 代表取締役 田中 路子 氏

- 1983年 国税局醸造試験所入所、1985年日本交通公社入社（世界40か国の各業種を比較研究）
- 1992年 ヴァレンティノ・ガラバーニ・リネアスポーツ入社（スタッフ育成）
- 1995年 ザ・アール入社（企業研修、コンサルティング、人材育成）
- 1996年 （有）オフィス・マルチェロ設立（代表取締役として人材育成プログラム実施）
- 2018年 一般社団法人ソーシャルサポート設立 理事としてEAPを展開中
（資格） 精神保健福祉士、社会福祉士、厚生労働大臣認定産業カウンセラー