

(様式3)

## 自己評価及び外部評価結果

作成日 平成26年4月25日

### 【事業所概要（事業所記入）】

事業所番号	0873800718		
法人名	株式会社 モデンナ・ケアサービス		
事業所名	グループホーム わかぐり	ユニット名	1F
所在地	〒300-0334 茨城県稲敷郡阿見町鈴木136-3		
自己評価作成日	平成25年9月17日	評価結果 市町村受理日	平成26年4月7日

※ 事業所の基本情報は、介護サービス情報の公表制度のホームページで閲覧してください。

基本情報 リンク先URL	<a href="http://www.kaigokensaku.jp/08/index.php?action_kouhyou_detail_2012_022_kani=true&amp;JigyosyoCd=0873800718-00&amp;PrefCd=08&amp;VersionCd=022">http://www.kaigokensaku.jp/08/index.php?action_kouhyou_detail_2012_022_kani=true&amp;JigyosyoCd=0873800718-00&amp;PrefCd=08&amp;VersionCd=022</a>
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 【評価機関概要（評価機関記入）】

評価機関名	社会福祉法人茨城県社会福祉協議会		
所在地	〒310-8586 水戸市千波町1918番地 茨城県総合福祉会館内		
訪問調査日	平成25年11月27日	評価機関 決 済 日	平成26年3月31日

### 【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点（事業所記入）】

<p>・グループホームわかぐり1階は、家庭的な環境のもと、身体的にも、精神的にも拘束を受けない安心した日常生活が出来るよう支援している。</p> <p>・敷地内には、自家菜園で季節の野菜作りや収穫を利用者とともに行ったり、納涼祭や地域の夏祭り等、地域の方々との交流も大切に取り組んでいる。</p> <p>・夜勤帯基準では、スタッフ2名のところ3人体制で行っている。また、隣接する有料老人ホームの看護師の協力、相談等得られることで、ご利用者様の体調管理も充実されている。</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 【外部評価で確認した事業所の優れている点・工夫点（評価機関記入）】

<p>管理者や職員は利用者一人ひとりの人格を尊重し、利用者がそれぞれのペースで自由に安心してその人らしく過ごせるよう支援している。</p> <p>家族等へは利用者一人ひとりの生活の様子を写真やコメントで紹介する「best smile」と名付けた便りや各行事への参加呼びかけなどを送付し、利用者や家族等との絆を大切に支援をしている。</p> <p>同一法人の有料老人ホームが1階のフロア一続きで併設されており、協力関係が構築されているため、利用者や家族等、職員の安心につながっている。</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

☆この評価は、受審事業所が自主的なサービス改善を行う努力を支援するための評価であり、調査当日の事業所の状況や提出された書類に基づいて評価したものです。

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
I 理念に基づく運営					
1	1	○理念の共有と実践  地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	・各職員の名札の裏に、当施設の理念を印刷していつでも確認できるようにしている。また、ホールの目立つ所に掲示して、理念を共有化して実践している。	理念を作成し、各ユニットの居間に掲示しているほか、職員の名札の裏に記載して意識付けをしている。 月1回開催されるユニット会議や全体会議において理念に基づく支援ができているか確認し、その実践に努めている。 現在の理念はサービスの実施を先行して行っているため、地域密着型サービスの意義を踏まえたものとはなっていない。	地域密着型サービスの意義や役割を考えながら事業所独自の理念を全職員で協議して作成することが望まれる。 更に、その理念を管理者と職員で共有して意識付けしていくために日々の中で話し合い、実践につなげていくことを期待する。
2	2	○事業所と地域とのつきあい  利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	・地域の行事（月に一度のリサイクル等）には、積極的に参加し当施設の納涼祭等にも参加していただいている。散歩に行った時など声をかけあったり、近所に公園もあるので子供達と話しをしたりしている。近隣のGHの集まりもありこれからも交流を深めていけるよう取り組んでいる。	自治会に加入し、夏祭りや廃品回収などの地域行事に利用者と職員で参加しているほか、200人規模で開催される事業所の納涼祭に地域住民を招待するなど、相互に交流を図り、利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう支援している。 地域住民とは散歩時の挨拶や会話を通して馴染みの関係を築いたり、町民活動センターに働きかけ、フラダンスや獅子舞、大正琴の演奏などのボランティア派遣を要請したりして日常的に交流している。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献  事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	・地域の小学生に、施設を開放していつでも希望時に見学できる体制をとっている。また、地域の小中学生の体験学習受け入れの協力体制をとり役場に登録をしている。また、地域の夏祭りや、リサイクル等に参加することで、地域住民との交流を図っている。		
4	3	○運営推進会議を活かした取組み  運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	二ヶ月に一度、運営推進会議を行い、入居者状況・活動状況などを報告し参加者からの意見を活かし、見直しや改善した点を報告している。最近の取り組みの結果、区の回覧板が月に一度まわってくることで、地域との交流が、より一層深まった。	運営推進会議は2ヶ月に1回町職員の参加を得て開催し、利用者の生活の様子や事業所の運営状況の報告などを行うほか、毎回1つ議題を決めて資料を準備し、それについて説明したり話し合ったりしている。 利用者の家族等には毎回参加を呼びかけているが、出席できる家族は限られているので、家族等の要望に応じて議事録を配布している。 7年後のオリンピック開催に向けてBS放送の導入の検討を要請されるなど、委員とは忌憚なく話せる関係を構築している。	

☆この評価は、受審事業所が自主的なサービス改善を行う努力を支援するための評価であり、調査当日の事業所の状況や提出された書類に基づいて評価したものです。

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
5	4	○市町村との連携  市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くよう取り組んでいる	・同敷地内に本部があり、本部スタッフが市町村に定期的に訪問し相談や助言等を仰いでおり施設の発展に協力していただいている。また、本部スタッフが訪問する時は、出来るだけ同行するようにしている。	管理者や施設長は事業所の運営や事故報告、家族等とのトラブルなど些細なことであっても町担当者を訪問して相談したり、助言を得たりするなど協力関係を築いている。 利用者の健康保険や生活保護の手続きなども町担当者の助言や協力を得て支援している。	
6	5	○身体拘束をしないケアの実践  代表者及び全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	・身体拘束のないケアを実践している。利用者に対して常に目配り声掛け合って鍵はかけていない。ただし居室の窓の開閉については、制限している。また、隣接の有料との渡り廊下はスロープになっており転倒の危険性が高いので、ご家族の了解を得て施錠している。鍵は利用者でも簡単に開けられるようにしている。	事業所の運営規程に身体拘束や行動制限を行わないことを明示し、定期的に研修や勉強会を開くなどして全職員が身体拘束の内容とその弊害を理解している。 緊急やむを得ない場合における身体拘束については、身体的拘束等の態様、目的を明示して家族等に同意を得ているが、身体拘束等を行う時間や期間の表示、経過観察記録、検討会議録などを整備するまでには至っていない。 同一法人の有料老人ホームと共有している玄関は昼間は受付として職員が常駐しているため施錠はしておらず、1階、2階、3階の各ユニットのエレベーターは自由に乗り降りができる。 転落等の危険防止のため、家族等の承諾を得て共用部分や居室の窓の開口を制限したり、階段口を施錠している。	緊急やむを得ない場合における身体拘束等の同意書には、拘束する時間帯や期間を明示するとともに、その後の経過観察記録、検討会議録などの書類を整備することを期待する。
7		○虐待の防止の徹底  管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	・管理者やスタッフは、虐待防止の徹底を図るための勉強会を実施している。利用者の訴えや、身体状況の観察を行っている。		
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用  管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	・市の担当職員に、その都度相談している。勉強会等にも参加している。		

☆この評価は、受審事業所が自主的なサービス改善を行う努力を支援するための評価であり、調査当日の事業所の状況や提出された書類に基づいて評価したものです。

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
9		○契約に関する説明と納得  契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	・契約・解約時は、運営規定や重要項目説明書を解りやすく説明し随時質問や疑問点に答え不安の解消に努めている。		
10	6	○運営に関する利用者、家族等意見の反映  利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	・苦情が寄せられた場合には、職員間で話し合いサービス改善に繋げている また、運営推進会議では、ご家族代表よりご意見、要望をお聞きしている。また、意見箱を設置し、直接言えない事も伝えられる環境も整えている。	利用者からは日常の問いかけや会話の中から、家族等からは来訪時や電話連絡時に意見や要望を聴くよう努めているほか、玄関や各階のエレベーターホールに意見箱を設置している。 契約時に苦情相談受付窓口を明記した「利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要」を家族等に手渡し、家族等が事業所や外部者へ意見や苦情等を表せるようにしている。 出た意見等は全職員で話し合って改善に取り組むなど、事業所の運営に反映させている。	利用者や家族等の本音を汲みあげるために無記名のアンケートを実施することを提案する。
11	7	○運営に関する職員意見の反映  代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	・意見や提案が出る都度、カンファレンスを行っている。また、管理者は職員が話しやすい環境作りに努め常に声掛けを行っている。定期的に食事会も行っている。	管理者は職員が意見を出し易い関係づくりに努めており、常日頃の話し合いの中で職員からの意見を汲みあげるようにしている。 「めだかや金魚を飼ってみてはどうか」などの身近な提案なども皆で検討し、合意が得られれば即座に実行するようにしている。 出された意見等は利用者への支援に反映させている。	
12		○就業環境の整備  代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	・代表取締役(法人代表者)は、月1回の施設長会議などで職員個々の状況把握に努めている。また、詳細まで把握できない部分については、施設代表である施設長が随時報告を行う体制を整備している。		

☆この評価は、受審事業所が自主的なサービス改善を行う努力を支援するための評価であり、調査当日の事業所の状況や提出された書類に基づいて評価したものです。

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
13		○職員を育てる取組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	・スタッフの段階に応じた研修に参加させている。また、定期的な勉強会も行っている。各業務終了後にも、ケアに関する意見交換も行っている。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている	・3ヶ月に1度、近隣のGHと集まり交流している。悩みなどを話したり意見交換を行っている。開催場所を持ちまわりにし各施設見学も兼ねて行っている。		
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	・相談から利用に至るまで、利用者及び家族が可能な限り短時間の面接を行い不安な事・求めている事を把握し受け止める努力をしている。また、センター方式を活用し、施設生活が始まってからも、聞き取りを実施し、情報を共有出来るよう取り組んでいる。		
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	・管理者や職員は、家族とのコミュニケーションを大事にしておき事前に家族と話す機会を設けるため、ご自宅にうかがい利用者の生活状況を聞きとっている。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	・管理者は、施設ケアマネと連携を図り利用者と家族にとって最良のサービスを提供できるよう相談援助を随時行っている。		

☆この評価は、受審事業所が自主的なサービス改善を行う努力を支援するための評価であり、調査当日の事業所の状況や提出された書類に基づいて評価したものです。

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
18		○本人と共に過ごし支え合う関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	・職員・入居者が共に行動する場を設け、傾聴し尊敬の気持ちを忘れないよう対応している。畑作業や料理などご利用者様から学ぶことも多い。		
19		○本人と共に支え合う家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	・日常の変化にも随時、連絡をとりお伝えしながら面会時には必ず家族の方に話掛けるよう心がけている。		
20	8	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	・入所しても自宅で生活しているという意識を持っていただけるよう、手紙の代筆やいつでも電話できる状況であり、馴染みの人との面会は、いつでも出来るようにしている。	利用者の家族等や友人が訪ねてきたら居間や居室など、利用者が望む場所へ案内してお茶を出している。 家族等の協力を得て親戚の集まりや墓参りなどに行けるよう支援しているほか、手紙の作成や電話の取り次ぎなどを支援し、利用者がこれまで大切にしてきた人や場所との関係が継続できるように努めている。 選挙の当日は投票会場まで職員が送迎するなど、利用者の権利や尊厳を大切にした支援をしている。	
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	・利用者間の橋渡しになれるよう職員が機能し、利用者の性格に合わせた席替えをしたり話題を提供するなど環境作りに努めている。		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	・契約終了後も面会に行き、家族の相談等も受ける体制を整えている。		

☆この評価は、受審事業所が自主的なサービス改善を行う努力を支援するための評価であり、調査当日の事業所の状況や提出された書類に基づいて評価したものです。

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
Ⅲ その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	9	○思いや意向の把握  一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。	・こちらからの押し付けはせず、自分で決めたり希望を表したりすることが出来るよう働きかけている。また、意思疎通の難しい利用者様においては、ご家族様より、聞き取りをして、日々理解出来る様努めている。	管理者や職員は利用者との日々の関わりの中で、会話や行動を観察しながら意向の把握に努めている。 意思疎通が困難な利用者には表情やしぐさから判断したり、家族等から情報を得たりしているほか、職員で話し合い、思いや意向を把握するよう努めている。	
24		○これまでの暮らしの把握  一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	・入居者の生活歴や、経験などを日々生活に繁栄させている。センター方式を活用し、ご利用者様の情報や、ご家族様の要望等を聞き入れていけるよう取り組んでいる。看護サマリー等を個人のファイルで整理している。		
25		○暮らしの現状の把握  一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	・毎日様子観察を行い、個別のケース記録・介護日誌に日々の生活の様子、体調変化等を記録している。申し送りノート等に要約しミニカンファレンスを行っている。		
26	10	○チームでつくる介護計画とモニタリング  本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	・毎日の様子観察を行い、問題点について職員同士で話し合ったり利用者に話を聞いたりしながら、対応策の検討を行いケアプランを作成している。必要な場合は、家族に相談しながら行っている。	介護計画は利用者や家族等の希望を聞き、最長1年で見直しているほか、利用者の心身の状態に変化が生じた場合はその都度見直している。 医師や看護師と相談しながら毎日の経過記録を参考に毎月モニタリングを行い、現状に即した介護計画を作成して家族等の確認を得ている。	

☆この評価は、受審事業所が自主的なサービス改善を行う努力を支援するための評価であり、調査当日の事業所の状況や提出された書類に基づいて評価したものです。

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	・温度版の下にケアプランの実行状況・改善点の記入欄を設け、職員全員が状況に即して計画の見直しや新たな計画を作成している。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々にも生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	・本部スタッフや隣接の施設の看護師等の協力を得ながら、状況に応じ時間制限なくマンツーマンで対応できるなど柔軟な支援をしている。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	・警察・消防署への協力依頼を行い、理解が得られている。また、地域との交流を図ることで、ご利用者様の生活の楽しみに繋げている。ボランティア活動では、大正琴や舞踊等定期的に施設へ来ていただいている。		
30	11	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	・気軽に相談できる看護師が有料老人ホームに常駐しているため、緊急時にはいつでも対応できる体制が整っている。また、利用者かかりつけ病院へ継続して通院。提携病院も利用している。	協力医療機関への通院を支援しているほか、利用者や家族等の希望にそってかかりつけ医への通院を支援し、利用者が適切な医療を受けられるよう努めている。 受診結果は電話や毎月の便りなどで家族等に報告している。	
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	・隣接している有料看護師の協力を得て、日常の健康管理を行っている。毎朝、看護師に利用者の状況を申し送りし相談や指示もらっている。		

☆この評価は、受審事業所が自主的なサービス改善を行う努力を支援するための評価であり、調査当日の事業所の状況や提出された書類に基づいて評価したものです。

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	・週に1～2回、隣接している有料老人ホームの看護師と一緒に面会に訪れ、入院中の状況把握に努めている。また、早期退院のための話し合いや協力を得られるよう努力している		
33	12	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所ですることができることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	・隣接している有料の看護師から専門的な知識や助言を受け、家族の意向を尊重し、よく話し合い、かかりつけの病院と相談しながら方針を決めている。但し、施設としては、看取りは、行わない方針。	「重度化対応及び終末期ケア対応指針」を作成し、契約時に説明して利用者や家族等の同意を得ている。 現在は終末期における医療機関との連携が整備されておらず、看取りまでの対応は困難な状況である。 毎年延命処置の希望の有無を利用者や家族等に書面で確認している。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	・緊急時の対応マニュアルを作成し、救命救急の受講や具体的な実技を伴う研修へ参加している。		
35	13	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	・年2回、消防署の協力を得て避難訓練を実施している。炊き出しの予行練習も行っている。	夜間想定を含めた避難訓練を年2回実施しているが、地域の人々の参加を得るまでには至っていない。 避難訓練の実施記録を作成したり、問題点の抽出や今後の課題を全職員で話し合うまでには至っていない。 災害時の対応マニュアルを作成しているほか、数日分の水や食糧、毛布、懐中電灯、発電機を備えている。 非常扉の開錠がスムーズにいかない箇所がある。	避難訓練の実施状況や反省点、今後に向けての課題などを全職員で話し合っって記録に残し、次回に活かすとともに、運営推進会議などを通して委員に働きかけ、訓練に地域の人々の参加を得ることを期待する。 非常口は訓練時のみならず日常的に点検し、非常時においても職員一人ひとりが適切に行動ができる態勢を築くことが望まれる。

☆この評価は、受審事業所が自主的なサービス改善を行う努力を支援するための評価であり、調査当日の事業所の状況や提出された書類に基づいて評価したものです。

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	14	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保  一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	・利用者一人ひとりの人格を尊重し、本人の思っている現実を否定する事なく会話することを心がけている。	管理者や職員は利用者一人ひとりの人格を尊重しながら一つ一つの言葉かけにも気を配り、利用者が居心地よく過ごせるよう努めている。 管理者や職員は利用者が暮らしたいように暮らすことを基本としながらも、日常生活における役割を担うことやリハビリテーションを通して残存能力が保持できるよう支援している。 個人ファイルは事務室内に保管して情報漏洩に留意しているほか、個人情報の使用については利用目的を明示して利用者や家族等の承諾を得ている。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援  日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	・職員側の押し付けではなく、行きたい場所・食べたい物など選択してもらいできるだけ実現できるようにしている。		
38		○日々のその人らしい暮らし  職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	・声掛けを行い、応じない場合は無理せず様子を見るようにしている。また、利用者主体の、その人らしさを重視したケアが出来るように心がけている。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援  その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	・季節・気温・外出・日常など、その時々に応じたおしゃれが出来るよう支援している 月一回の移動美容室を利用できるようにしている		

☆この評価は、受審事業所が自主的なサービス改善を行う努力を支援するための評価であり、調査当日の事業所の状況や提出された書類に基づいて評価したものです。

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
40	15	○食事を楽しむことのできる支援  食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	・食事は、業者に委託しているため、献立が決まっているが、行事やおやつの際に、利用者の希望を把握するように努めている。準備や片付けは、出来るご利用者様に、職員と協力し合いながら手伝っていただいている。	食事は宅配業者によってカロリー計算されたもので、利用者の嚥下能力に合わせて調理したり、嫌いな品は代替品で対応してのほか、行事食や外食なども取り入れ、食事を楽しむことができるよう支援している。 利用者はテーブル拭きや配膳、下膳、食器洗いなど、個々のできる範囲で職員と一緒にやっている。	
41		○栄養摂取や水分確保の支援  食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	・個々の利用者の食事摂取量や、水分の状況をチェックし把握している。		
42		○口腔内の清潔保持  口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	・毎食後、口腔ケアを行っているため利用者も習慣づいている。週に2回、入れ歯洗浄剤で洗浄している。		
43	16	○排泄の自立支援  排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている	・利用者一人ひとりの排泄のパターンを把握し個々のパターンに沿った声掛け・トイレ誘導を行っている。また、オムツを外す取り組みを行い自立に向けた支援を行っている。	職員は利用者の生活リズムを観察しながら排泄のパターンを把握してトイレ誘導を行い、排泄の自立に向けた支援をしている。 夜間の場合もトイレ誘導をしたり、ポータブルトイレを利用したりして、なるべくおむつを使わないよう支援している。	

☆この評価は、受審事業所が自主的なサービス改善を行う努力を支援するための評価であり、調査当日の事業所の状況や提出された書類に基づいて評価したものです。

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	・10時のお茶は牛乳にしたり、乳製品をなるべく毎日とるようにしている。自力排泄の困難な場合は、薬のコントロールも行っている。		
45	17	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々に応じた入浴の支援をしている	・毎日声掛けを行い、本人の希望に合わせて入浴している。入浴拒否の多い方には、入浴の大切さを分かってもらうよう支援している。	各ユニットには風呂場が2ヶ所づつあり、脱衣場にはエアコンを設置している。風呂は毎日沸し、午前午後を問わず利用者の希望にそって入浴ができるよう支援している。 入浴を嫌がる利用者には無理強いせず、職員や時間帯を変えて声かけをするなど、工夫して入浴ができるよう支援している。 入浴剤や柚子湯、菖蒲湯などで変化を付け、利用者が入浴を楽しめるよう支援している。 一般浴槽で入浴ができない利用者は、併設の有料老人ホームに設置している機械浴を使用することができる。	
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	・散歩や日常作業・レクリエーションの活動によって昼夜逆転しないよう心がけている。居室・食堂で、自由に過ごしてもらっている。また、ご本人の訴えや話をよくお聞きして不安の解消に努め、安心して眠っていただけるよう努力している		
47		○服薬支援 っさそ	・処方箋ファイルを作成し服薬介助時には、日付・名前の確認をし誤薬等の事故防止に注意している。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	・食事の配膳や食事後の片付け、洗濯物たたみ・畑の収穫・草取りなど行っている。カラオケなどの個々の楽しみを支援している。また、定期的に意見をお聞きし、ご本人の負担にならないよう役割を決めて行っていただいている		

☆この評価は、受審事業所が自主的なサービス改善を行う努力を支援するための評価であり、調査当日の事業所の状況や提出された書類に基づいて評価したものです。

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
49	18	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	・他フロア入居者との交流を交えた外出、外気浴等行っている また、利用者に意見をお聞きし外食にもお連れしている	天気の良い日は車いす使用の利用者も一緒に事業所周辺を散歩して五感を刺激したり、四季の移り変わりを楽しんでいる。 職員は事業所近くの公園や庭でのお茶飲みなどを企画して利用者が気軽に外気浴ができるよう支援している。 利用者の希望にそって、花見やショッピングセンターなどへ外出ができる機会を設けている。	
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	・入居者の金銭管理は、家族との取り決めた方法で行っており出納を報告している。		
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	・家族との関わりなどに考慮し支援している。手紙の代筆や、いつでも電話を使用できる状況である。		
52	19	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	・ホール等には、季節ごとの行事の写真を貼り居心地よく過ごせるよう心がけている。また、季節に応じて、飾り付けもかえている。	玄関や廊下、居間などには季節行事に因んだ装飾品のほか、利用者と職員が制作した工作物や習字、行事を楽しむ利用者の写真などが飾られ、家庭的で居心地よく過ごせる場所となっている。 共用空間はグリーンカーテンなどを適宜取り入れ、光や温度、湿度などが適切に管理されている。 茄子やピーマン、トマト、キュウリ、ふき、にら、オクラなどを収穫できる自家菜園は、利用者と職員が共同で作業をしたり、コミュニケーションを図る場所となっている。	

☆この評価は、受審事業所が自主的なサービス改善を行う努力を支援するための評価であり、調査当日の事業所の状況や提出された書類に基づいて評価したものです。

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり  共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	・ホールにソファを置いたり、本（雑誌等）を揃えたり、入居者が自由に過ごせるようにしている。また、ご利用者様で、書き物の好きな方のために、展示コーナーを設けている。		
54	20	○居心地よく過ごせる居室の配慮  居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	・家で使用していた家具などを持ってきてもらい家に居た時と同じような雰囲気作りをしている。入居の際、各自の使い慣れた家具等の持ち込みが可能である事の説明を行っている	居室にはテレビやラジオ、冷蔵庫、たんす、携帯電話など利用者の使い慣れた馴染みの物品や仏壇、ぬいぐるみなど大切な物品が持ち込まれたり、家族の写真などが飾られ、寛いで過ごせる場所となっている。 各居室の入口には識別し易い位置に職員手作りの表札が掲げられているほか、利用者のプライバシーが守られるよう鍵がかけられるようになっており、居心地よく過ごせるよう工夫している。	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり  建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	・居室の表札やトイレ・お風呂の表示にも配慮している。ユニット内の手すりの設置、浴槽内の滑り止めマット等利用者に合わせて使用している。		

V アウトカム項目		
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。 (参考項目：23, 24, 25)	○ 1, ほぼ全ての利用者の 2, 利用者の2/3くらいの 3, 利用者の1/3くらいの 4, ほとんど掴んでいない
57	利用者と職員が一緒にゆったりと過ごす場面がある。 (参考項目：18, 38)	○ 1, 毎日ある 2, 数日に1回程度ある 3, たまにある 4, ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている。 (参考項目：38)	○ 1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3, 利用者の1/3くらいが 4, ほとんどいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている (参考項目：36, 37)	○ 1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3, 利用者の1/3くらいが 4, ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目：49)	○ 1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3, 利用者の1/3くらいが 4, ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている。 (参考項目：30, 31)	○ 1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3, 利用者の1/3くらいが 4, ほとんどいない
62	利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている。 (参考項目：28)	○ 1, ほぼ全ての利用者が 2, 利用者の2/3くらいが 3, 利用者の1/3くらいが 4, ほとんどいない
63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている。 (参考項目：9, 10, 19)	○ 1, ほぼ全ての家族と 2, 家族の2/3くらいと 3, 家族の1/3くらいと 4, ほとんどできていない

64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている。 (参考項目：9, 10, 19)	<input type="checkbox"/> 1, ほぼ毎日のように <input type="checkbox"/> 2, 数日に1回程度ある <input type="radio"/> 3, たまに <input type="checkbox"/> 4, ほとんどない
65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている。 (参考項目：4)	<input type="checkbox"/> 1, 大いに増えている <input type="radio"/> 2, 少しずつ増えている <input type="checkbox"/> 3, あまり増えていない <input type="checkbox"/> 4, 全くいない
66	職員は、生き活きと働いている。 (参考項目：11, 12)	<input type="checkbox"/> 1, ほぼ全ての職員が <input type="radio"/> 2, 職員の2/3くらいが <input type="checkbox"/> 3, 職員の1/3くらいが <input type="checkbox"/> 4, ほとんどいない
67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う。	<input type="checkbox"/> 1, ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが <input type="checkbox"/> 3, 利用者の1/3くらいが <input type="checkbox"/> 4, ほとんどいない
68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う。	<input type="checkbox"/> 1, ほぼ全ての家族等が <input type="radio"/> 2, 家族等の2/3くらいが <input type="checkbox"/> 3, 家族等の1/3くらいが <input type="checkbox"/> 4, ほとんどいない

(様式4)

## 目 標 達 成 計 画

事業所名 グループホームわかぐり

作成日 平成26年 4月11日

### 【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	1	事業所独自の理念を作成し、全員で共有出来るようにする。	独自の理念を全員の意識として共有していく。	管理者会議・スタッフミーティング等で話し合い、意識付けを行う。	6ヶ月
2	6	拘束の同意書、記録を整備する。	拘束を行わない事を基本とし、同意書・記録を整備する。	拘束に関する検討会議を立ち上げ、不備について修正し取り組む。	年内
3	10	利用者、家族等の意見の反映。	それぞれの関係を緊密にし、コミュニケーションの環境を整える。	運営推進会議等で議論し、アンケート等も今後考察していく。	年内
4	35	災害対策	災害への備えについてハード、ソフト面の整備をする。	消防署の指導で得られた知識を生かし、スタッフミーティングで議論し今後生かす。地域の区長さんとも連携を密にする。	年内
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入すること。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加すること。