1 自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

	L ナ ル ハ ハ ル 、 ナ	2(1) HB2 () A		
	事業所番号	0891200115		
法人名 社会福祉法人幸清会				
	事業所名	グループホーム来夢の杜太田	ユニット名(あじさい)
	所在地	茨城県常陸太田市上河合町字152	7–1	
	自己評価作成日	平成 30 年 1 月 14 日	評価結果市町村受理日	平成30年7月18日

※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。(↓このURLをクリック)

基本情報リンク先 http://www.kaigokensaku.mhlw.go.jp/08/index.php?action_kouhyou_detail_2017_022_k

【評価機関概要(評価機関記入)】

62 軟な支援により、安心して暮らせている

(参考項目:28)

評価機関名 社会福祉法人 茨城県社会福祉協議会					
	所在地	水戸市千波町1918番地 茨城県総合福祉会館内			
	訪問調査日	平成 30 年 4 月 12 日			

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

- ■認知症の入居者が落ち着いて過ごすために必要な静かな環境を整えること。特に、職員の足音・話し声が、入居者にとって不快なものにならないように気を付けている。
- ■見た人がまた見たいと思っていただけるような広報誌作り。1年前に有限会社から社会福祉法人へと運営が変わり、それまでの評判等を払拭するためにも、施設での生活の様子を家族や地域の方たちに伝わるようにと月1回発行している。
- ■日常の様子を常に写真におさめるようにしており、行事報告書には写真を添付するなど、振り返ったときにわかりやすい書類の保管を心がけている。
- |■入居者の願い(本音)を叶えるためのケアプラン作りに今年度は力を入れる予定です。

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

事業所の近くには久慈川が流れており、自然豊かな環境にある。

利用者と職員は、一緒に回覧板をまわし、天気の良い日には散歩や買い物、月に1度花見ドライブや 竜神橋、かかし祭り等に外出支援をしている。また、近隣の小学校の運動会に参加したり、中学校の 福祉体験を受け入れており、風船バレーや貼り絵など利用者の楽しみとなっている。

運営推進会議には、警察署や消防署の職員、地域住民が参加し事業所の運営や相談に応じている。 法人の理事が月に一度は来訪し、相談や報告を受けるなど職員の安心につながっている。

<i>'</i> .	7. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します							
	項 目	取 り 組 み の 成 果 ↓該当するものに○印		項 目	↓該	取り組みの成果 当するものに〇印		
6	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向 を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	1. ほぼ全ての利用者の ○ 2. 利用者の2/3くらいの 3. 利用者の1/3くらいの 4. ほとんど掴んでいない	63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている (参考項目:9,10,19)	0	1. ほぼ全ての家族と 2. 家族の2/3くらいと 3. 家族の1/3くらいと 4. ほとんどできていない		
,	利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面 がある (参考項目:18,38)	1. 毎日ある ○ 2. 数日に1回程度ある 3. たまにある 4. ほとんどない	64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)	0	1. ほぼ毎日のように 2. 数日に1回程度 3. たまに 4. ほとんどない		
3	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	1. ほぼ全ての利用者が 〇 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが拡がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている(参考項目:4)	0	1. 大いに増えている 2. 少しずつ増えている 3. あまり増えていない 4. 全くいない		
9	利用者は、職員が支援することで生き生きした 表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	1. ほぼ全ての利用者が 〇 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	66	職員は、活き活きと働けている (参考項目:11,12)	0	1. ほぼ全ての職員が 2. 職員の2/3くらいが 3. 職員の1/3くらいが 4. ほとんどいない		
)	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが O 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満 足していると思う	0	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない		
1	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安な く過ごせている (参考項目:30,31)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	68	職員から見て、利用者の家族等はサービスに おおむね満足していると思う	0	1. ほぼ全ての家族等が 2. 家族等の2/3くらいが 3. 家族等の1/3くらいが 4. ほとんどできていない		
	利用者は、その時々の状況や要望に応じた柔	1. ほぼ全ての利用者が						

2. 利用者の2/3くらいが

3. 利用者の1/3くらいが

4. ほとんどいない

自己評価および外部評価結果

自	外	福 日	自己評価	外部評価	西
己	部	項目	実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
I.E	里念し	こ基づく運営			
1		〇理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理 念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して 実践につなげている	研修会や会議、昼礼等でも理念を必ず復唱	昨年事業所を開設した際、法人としての理念を掲げてそれらを共有し、実践をしてきた。事業所独自理念は開設から1年を経て、これから作成しようとしている。	た事業所独自の理念を作成し、実践
2		○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられる よう、事業所自体が地域の一員として日常的に交 流している	地域自治会のお祭りや催し物、運動会などの学校行事などに入居者と一緒に参加するなど、積極的に地域の一員となれるよう努力している。	事業所敷地の家庭菜園で畑仕事を行っている利用者が、隣接地の畑の近隣住民から苗をもらったりするなどの交流が日常的にあるほか、近隣小学校や地域の行事に参加している。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症 の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向け て活かしている	中学生の福祉体験学習の受け入れを行い地域 貢献を行っている。		
4	, ,	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、 評価への取り組み状況等について報告や話し合 いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かし ている	運営推進会議には、行政、消防、警察、自治会長、地域住民、入居者家族などに参加していただき、事業内容や日常生活の様子だけではなく、事故報告や苦情等についても報告し、参加者から助言を伺って、事業運営に活かしている。	家族等の代表や市職員、近隣住民の代表等が参加し、事業所からの報告をするほか、地域の行事等について情報を得て、運営に活かしている。	
5	, ,	〇市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業 所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に 伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	常陸太田市や社協の担当職員とは、日ごろから連絡を密にをとり、運営推進会議の内容だけではなく、人材確保や職員の質の向上等についてもアドバイスをいただくなど協力関係を築いている。	市の担当課の窓口を直接訪問し、広報誌等を持参して情報提供を行っているほか、法改正に伴う事務手続きの変更等に関しての情報を市からもらい、アドバイスを受けるなど、協力関係を築いている	
6		〇身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が「指定地域密着型サー ビス指定基準及び指定地域密着型介護予防サー ビス指定基準における禁止の対象となる具体的 な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含め て身体拘束をしないケアに取り組んでいる	身体拘束は行っていない。身体拘束に関する研修などに職員が参加し、身体拘束に伴う弊害を職員は理解している。また、言葉での抑制がないよう昼礼やユニット会議などで注意喚起している。さらには、帰宅願望の強い入居者に対しても、外部からの玄関侵入を防ぐ一般的な施錠しか行っていない。	身体拘束排除に関するマニュアルが作成されており、年1回理事長が講師となり、内部研修が行われている。研修に参加できない職員には紙面での申し送りを行い、確実に全員が学べるようにしている。	
7		〇虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法につい て学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内で の虐待が見過ごされることがないよう注意を払 い、防止に努めている	高齢者虐待や不適切なケアについての理解を職場内研修会で深めている。また日頃から虐待防止については、昼礼等で注意喚起し虐待防止に努めている。		

自	外		自己評価	外部評価	# I
15	部	項 目	実践状況	実践状況	*** 次のステップに向けて期待したい内容
8		〇権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年 後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要 性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支 援している	施設内に権利擁護の資料を掲示している。また、 権利擁護や成年後見人などについては、高齢者 虐待防止に関する研修と一緒に知識を深めてい		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又はや改定等の際は、利用者 や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を 行い理解・納得を図っている	入居や解約の際に契約書や重要事項説明書で 説明するようにしている。入居後の介護報酬改 定等の際にも、入居者・契約者に対して説明を行 い、理解を得て同意を頂いている。また、ご家族 から質問があれば上司にも伝えている。		
		○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営 に反映させている	関に意見・要望箱を設置し、運営や日常生活に関しての把握に努め、事業運営に活かしている。また、ご家族が来られた時に気になることが無いか尋ねるようにしている。	面会時に話を聴くようにしている。担当職員が不在の場合は、各居室に職員への連絡用ノートを設置して要望等を記入してもらい、返事を記入し、安心してもらっている。年に1度の無記名アンケートを実施し、アンケート内容は理事長が集計して、それぞれの要望に対する返答を記入し、書面にまとめ、職員と家族等へ周知を行っている。	
11	(7)	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や 提案を聞く機会を設け、反映させている	換を行い、意見や提案を聞き取り、管理者会議 で事業運営に反映している。	管理者は月1回のユニット会議時や年1回の 職員面接時に意見を聴くようにしている。職 員から出た意見は理事会に諮り、運営に反 映している。	
12		〇就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤 務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがい など、各自が向上心を持って働けるよう職場環 境・条件の整備に努めている	年度初めに、職員の職種や経験年数などを勘案して、職員に適した法人研修の参加計画を立て、 やりがいやスキルの向上を図るための職員育成を計画的に行っている。また、資格取得に対する 支援を強化している。		
13		〇職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実 際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会 の確保や、働きながらトレーニングしていくことを 進めている	キル向上できることを勧めている。		
14		〇同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機 会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問 等の活動を通じて、サービスの質を向上させてい く取り組みをしている	職種や経験年数に応じた法人研修に参加し、経 験年数の近い他職員と切磋琢磨したり情報交換 を行い、入居者の生活の質が保てるよう努めて いる。		

自	外	項 目	自己評価	外部評価	ш
己	部		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
II . 3		★信頼に向けた関係づくりと支援 ○初期に築く本人との信頼関係 サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	入居前に事前面談・調査を行い、入居者の生活 状況を把握し、個々の意向やこだわりをくみ取 り、入居者の生活の継続性と質が保てるよう努 めている。また、困りごとの共有を図っている。		
16		〇初期に築く家族等との信頼関係 サービスを導入する段階で、家族等が困っている こと、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係 づくりに努めている	入居希望のある方には、他事業所や市町村など と連携を取り合い、ご本人に施設見学を勧め、今 後の生活の場所に対する不安の解消に努め、信 頼関係の構築に努めている。特に、困っているこ となど要望に耳を傾けている。		
17		〇初期対応の見極めと支援 サービスを導入する段階で、本人と家族等が「そ の時」まず必要としている支援を見極め、他の サービス利用も含めた対応に努めている	サービス提供前にご本人や家族との今までの生活歴やこだわりを伺って、必要としている支援を明確化し、ご本人の意向に沿った生活支援を行っている。		
18		〇本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、 暮らしを共にする者同士の関係を築いている	入居者の個々の状況を勘案し、日常生活の中で 共に時間を共有し合い、楽しんで生活できるよう 関わりを持っている。例えば、洗濯物を一緒に干 したり、台所の片づけ、花の水やり、食卓テーブ ルを拭いたりしている。職員が教えられる機会に もなっている。		
19		〇本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、 本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支 えていく関係を築いている	入居してからも、今までの生活が継続できるよう 家族の面会を依頼したり、来られた際にはできる だけお茶を用意したり、敬老会では入居者と食 事をしてご家族をもてなすような働きかけで絆を 強め、ご家族との外出や外泊へも繋げている。		
20		○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場 所との関係が途切れないよう、支援に努めている	ご本人やご家族が来られた際は意向を伺い、入居後も地域の方々との関わりが保てるよう遊びに来ていただいたり、買い物や食事に出かけたりして、今までの生活を継続できるよう支援している。また、性格の合わない人に対する席の配置などに配慮もしている。	入所時に聴きとった生活歴等の内容をフェイスシートに記入し、1年後に担当職員がアセスメントして加筆を行っている。把握した関係を継続できるよう支援している。	
21		〇利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような 支援に努めている	個々の入居者の今までの生活などを把握し、孤立しないように入居者同士の関係性が円滑に関わり合え、良好な関係が築けるよう、ご本人の能力を活かして、入居者同士が尊重し合えるように支援している。		
22		〇関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関 係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族 の経過をフォローし、相談や支援に努めている	入居者の心身状態に変化が生じた時、退居された後の生活が安心できるよう、医療機関などを紹介、提案している。また、退去後もご家族からの相談等には丁寧に対応するようにしている。		

自	外	項 目	自己評価	外部評価	<u> </u>
己	部		実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
		人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント	•		
		〇思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握 に努めている。困難な場合は、本人本位に検討し ている	個々の今までの生活状況や意向、こだわりを把握・理解し、居心地よく生活できるよう努めている。また、意向を伺えないときは、今までの生活歴などから意向をくみ取る努力をしている。	会話の中から、職員がさりげなく聞きとっている。 思いの表出が困難な利用者は 担当職員が普段の様子から、概ねの希望を利用者本位に考えたり、家族に確認するなどして、把握に努めている。畑仕事が好きな利用者には、得意なことが活かせるように野菜作りを継続してもらうなど、役割保持を支援している。	
24		〇これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に 努めている	して、人店後の環境の変化が最小限にとどまり、その人らしい生活が継続できるよう努めている。		
25		〇暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する 力等の現状の把握に努めている	ご本人の仕草や表情など日々のケース記録、職員同士の引き継ぎ、定期的なユニット会議で情報を共有しあい、ご本人の健康な能力が活かされるよう日常のケアに繋げている。また、暮らしの継続が図られるよう配慮している。		
26		〇チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方 について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、 それぞれの意見やアイディアを反映し、現状に即 した介護計画を作成している	定期的なユニット会議にて情報共有しご本人・ご 家族、関係者などからも情報収集してモニタリン グを行っている。また入居者個々の意向を共有し あい、同じ目標に向かってケアを提供できるよう ケアプランに反映している。	担当者会議を3ヶ月に1回行い、モニタリングしている。作成した介護計画書は基本6ヶ月ごとに見直しを行っている。状況に変化が生じた場合には随時見直している。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を 個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら 実践や介護計画の見直しに活かしている	の内容を定期的に開催するユニット会議で情報 共有し、個々の意向が反映されたケアプランを作成し実践している。		
28		〇一人ひとりを支えるための事業所の多機能化本人や家族の状況、その時々に生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	地域の催し物に参加したり、外出する機会を増 やすなど、個々の意向や家族の意向に沿って、 知人や地域の方々との交流に努めている。		

自	外	項 目	自己評価	外部評価	T
己	部	垻 口	実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
29		〇地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握 し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな 暮らしを楽しむことができるよう支援している	地元の自治会や商店、近隣の住民の協力を得て、地域の催し物や地域の学校などとの関わりを大切にして楽しめるよう支援している。初めてご家族や地域の方対象の認知症カフェ[仮称:ドリカムカフェ]を1回だが行った。		
30		○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納 得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築 きながら、適切な医療を受けられるように支援して いる	受診の際は、本人や家族の意向に沿って、主治 医だけではなく、主治医以外の受診の支援を 行っている。	入居時に希望するかかりつけ医を受診継続するか確認している。継続しない場合は、協力医療機関の紹介をしている。受診記録に利用者の体調等を記録しており、医師とのやり取りに使用している。	
31		○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気 づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝え て相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を 受けられるように支援している	看護職員との連携を取り合い、個々の情報を共有し、体調の変化が見られた際に、相談できる体制が整っており、その時に適切な医療、介護を受けることができるよう配慮している。		
32		〇入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	事前に入居者の状況を家族に伝え、どのように対応すればいいか意向を把握して、入院となった際も主治医にご家族の意向を伝え、必要な応じた適切な医療を受けることができるよう配慮している。また、病院関係者との連絡を密にして関係性を築いている。		
33	(12)	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い 段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所 でできることを十分に説明しながら方針を共有し、 地域の関係者と共にチームで支援に取り組んで いる	入居の際、重度化や終末期に関する説明と同意を得ている。医療機関との連携を密にし、職員研修など体制づくりにも力を入れ重度化や終末期に関する方針をご家族と話し合うようにしている。	重度化した場合における看取り指針によって、事業所としての方針を明確にして説明し、家族の同意を書面で得ている。外部研修に参加し、研修報告を全員で回覧して周知を図っている。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職 員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行 い、実践力を身に付けている	異常の早期発見につとめ、緊急時の対応に備え、研修など参加している。緊急時の連絡体制を整え、早急に対応できる体制づくりに努めている。		
35		〇災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず 利用者が避難できる方法を全職員が身につける とともに、地域との協力体制を築いている	防災計画を立て防災訓練を行うとともに、管理者を中心に災害時には、必要に応じて避難できる体制を整えている。また、地域に協力を得られるよう、運営推進会議などで起用力体制の構築に努めている。	夜間想定を含む避難訓練を定期的に行っているが、水害や土砂災害を想定した訓練を行うまでには至っていない。訓練後は反省会を行い、課題について話し合っている。	立地環境を鑑み、利用者や家族、職員が安心して過ごせるよう水害や土砂災害を想定した訓練を行うことを期待する。

自	外		自己評価	外部評価	T
己	部	項 目	実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV.	その	人らしい暮らしを続けるための日々の支援			
36		〇一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを 損ねない言葉かけや対応をしている	とならないよう注意し合い支援を行っている。例 えば、排泄の声かけに配慮し、排泄パターンシー トなど個人情報の保管に留意している。	管理者、施設長は職員に対し、プライバシーに配慮した言葉遣いに関しての指導を行うとともに、理事長が講師を務め、権利擁護・リスクマネジメントについての内部研修を行っている。	
37		〇利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、 自己決定できるように働きかけている	いつも「わからない」「何でもよい」と言う方にも「どちらが良いですか」等着替えなどでも意思表示ができやすいよう説明を行い、個々の意思や意向に沿って選ぶなど、自分で意思決定できるように支援している。		
38		〇日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一 人ひとりのペースを大切にし、その日をどのように 過ごしたいか、希望にそって支援している	認知症の疾患別の特徴に配慮し、個々の生活パターンに合わせ、画一的にならないよう一日の生活を組み立て、ご本人のペースに合わせたケアを提供している。		
39		〇身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように 支援している	個々の意向を把握し、家族の協力を得ながら、 身だしなみを整えている。また、2か月に1回床屋 さんが来ているが、今まで利用していた美容院を 利用したり、毛染めを行うなど身だしなみとおしゃ れが楽しめるよう配慮している。		
40	, ,	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好 みや力を活かしながら、利用者と職員が一緒に準 備や食事、片付けをしている	付け、後月付けなどお手伝いいたださ一緒に 行っている。季節の旬な食材を取り入れた食事 を提供している。	自家菜園で取れた野菜を取り入れ、利用者 の好みに合わせた献立の工夫をしている。 広いウッドデッキを利用し、バーベキューなど を楽しんでいる。普段は利用者の状況に合 わせた環境で食事をしている。	
41		〇栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて 確保できるよう、一人ひとりの状態やカ、習慣に 応じた支援をしている	主治医や看護職員の意見を伺いながら、個々の 適量を食事や水分を提供し記録ている。また、水 分に増粘剤を使用したり、食材を刻んだり、ミキ サーしたり、個々の入居者の身体機能に合わせ て提供している。		
42		〇口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一 人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケ アをしている	月一回訪問歯科診療を受けるとともに、歯科医師による口腔ケアの指導を受け、一人ひとりの口腔状態を把握し、口腔ケアに努めている。		

自	外	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	自己評価	外部評価	5
己	部	項 目	実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
43	(16)	〇排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとり の力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレで の排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	ご本人の仕草から排泄状況をパターンシートに 記述し、個々の排泄パターンを把握し、入居者に 合わせて支援を提供している。また、安易に下剤 を使用せず、繊維質の食材を食事に組み入れた り、朝一番の氷水や冷たい乳製品を提供してい る。	排泄チェック表からそれぞれの排泄パターンを把握し、共用の場所から廊下に出た時などに、さりげない声かけをして誘導している。利用者個々の必要に応じてパット、リハビリパンツなどを適正に使用し、日中はなるべくイレで排泄ができるよう支援をしている。	
44		〇便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工 夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に 取り組んでいる	安易に下剤を使用せず、毎朝ヨーグルトや牛乳を提供したり、腹部マッサージを行っている。また、毎朝ラジオ体操を行い、自然な排便に繋げられるよう努めている。		
45	, ,	〇入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を 楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決 めてしまわずに、個々にそった支援をしている	午前・午後など個々の入浴時間のこだわりに合わせタイミングをはかり、好みのお湯の温度や入浴剤にも配慮して入浴を楽しんでいただいている。	利用者の意向にそっていつでも入れるよう支援している。ヒノキの風呂であることから入浴を好む利用者がほとんどである。心地よく入浴出来るように、入浴剤を使用したり、りんご風呂をおこなうなど、季節感が味わえるよう工夫している。	
46		〇安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々の状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	個々のライフスタイルや生活習慣に合わせ、画 一的な消灯時間、起床時間ではなく、その日の 体調などの状況も踏まえて、状態に合わて関わ りをもっている。また、室温も個々の好みに合わ せ過ごしやすい、ベッド、寝具で休んでいただい ている。		
47		〇服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用 法や用量について理解しており、服薬の支援と症 状の変化の確認に努めている	看護師や主治医と連携を図り、入居者個々の服薬の内容を理解し、服薬介助にあたっている。服薬の際は、マニュアルに沿って行っている。		
48		〇役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一 人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、 楽しみごと、気分転換等の支援をしている	食事の用意や調理、掃除、洗濯など入居者個々の身体状況に合わせ、一緒に生活を楽しめるよう支援している。また、嗜好品に関しては主治医と連携を取り、対応している。		
49	, ,	〇日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出か けられるよう支援に努めている。又、普段は行け ないような場所でも、本人の希望を把握し、家族 や地域の人々と協力しながら出かけられるように 支援している	入居者本人の希望を伺い、季節に応じてドライブ や花見・リンゴ狩り、ぶどう狩り、紅葉狩り、お茶 会、近所に買い物に行くなど意向に沿った外出 支援を提供している。また、本人の希望に合わせ できるだけ散歩を一緒に行うようにしている。	日用品を買いに職員と一緒に出かけたり、 近くの堤防まで散歩をしている。時々お茶会 をしにファミリーレストランに出かけている。 花見や紅葉狩りなど、季節に応じた場所へ 外出している。	

自	外		自己評価	外部評価	т
己	部	項 目	実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
50		〇お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望やカに応じて、お金を 所持したり使えるように支援している	本人の私物を購入する際などは、家族の了解を得て支払う際に入居者が自らお財布を持ち会計ができるような支援している。		
51		〇電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙 のやり取りができるように支援をしている	入居者が家族に連絡をしたい場合には、拒むことはせず、お家族の協力のもと、電話をかけることができるよう支援している。		
52		〇居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴 室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をま ねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がな いように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、 居心地よく過ごせるような工夫をしている	温度や湿度は毎日確認し快適な環境に配慮している。音、職員の話し声など入居者が不快とならないように配慮し、居心地のいい環境づくりに努めている。また、リビングなどに雑誌等を置き、いつでも見られるようにしている。また、職員の話し声や足音も不快にならないよう心がけている。	ウッドデッキで洗濯物を干したり、花の水やりをしている。リビングにはソファーやテーブル、雑誌を置いて利用者同士がゆったりくつろげる様に配慮している。廊下には本棚やソファ、フットマッサージ、観葉植物を置き、思い思いに寛げるよう配慮している。加湿器や温度計を置き、温度や湿度の管理をして過ごしやすいよう支援している。	
53		〇共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利 用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の 工夫をしている	サブリビングを活用したり、リビング内もゆったり と過ごせるようソファーやテーブルの配置など環 境を整えている。また、入居者の意向をくみ取 り、リビングの座席は気の合った入居者同士が 座れるよう配慮している。		
54		〇居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相 談しながら、使い慣れたものや好みのものを活か して、本人が居心地よく過ごせるような工夫をして いる	入居の際は、使い慣れた馴染みある家具を持ち込んでいただき、ご家族と居心地の良い居場所づくりをしている。また、入居してからも家族や契約者の協力を得ながら、ご本人の身体状況の変化に対応した設えづくりを心がけている。	居室にはそれぞれ使い慣れたものを持ち込んでもらっている。就寝前には居室の室温が 快適になるよう、本人に確認しながら温度調節を心がけている。	
55		〇一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活 が送れるように工夫している	職員は入居者の身体能力を理解し、安全かつ自立した生活が送れるよう、トイレや居室のサインやしつらえに配慮して環境を整備している。また、昼礼の申し送りなどで入居者の身体状況を共有している。トイレなど必要に応じて手すりを設置している。		

目標達成計画

事業所名グループホーム来夢の杜太田作成日平成30年7月18日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標 水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標	【目標達成計画】							
優先 順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に 要する期間			
1	1	地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所 独自の理念を作成し、実践につなげるケアを 行う事。	理念を作成する。	現在、管理者を中心に事業所独自の理念を作 成している。	2ケ月			
2	35	立地環境を鑑み、利用者や家族、職員が安心 して過ごせるよう水害や土砂災害を想定した 訓練を行う事。		平成30年5月21日常陸太田市防災対策課の方に来ていただき、ハザードマップを使用し、水害、土砂災害に向けた講義を聞き訓練を実施した。	1ケ月			
3					ケ月			
4					ケ月			
5					ケ月			

- 注1)項目番号の欄には、自己評価項目の番号を記入すること。
- 注2)項目数が足りない場合は、行を追加すること。