

令和2年度離職介護人材再就職準備金貸付申請チェックリスト
(提出書類と一緒に本チェックリストも提出してください。)

申請者氏名 _____

【提出書類 記載内容確認チェック】

番号	提出書類 (様式等)	様式等	留意事項	
			□に✓	
1	離職介護人材再就職準備金貸付申請書	第3号様式 (個人保証) 又は第3号様式の2 (法人保証)	<input type="checkbox"/>	すべて自筆記入
			<input type="checkbox"/>	押印した
			<input type="checkbox"/>	各期日・期間と申請金額が正しいか確認した
			【連帯保証人欄】	
			<input type="checkbox"/>	連帯保証人が自筆した (法人はゴム印可)
			<input type="checkbox"/>	実印を押印した (法人は代表者印)
2	住民票謄本	—	<input type="checkbox"/>	・申請者と申請者の生計を支える世帯全員の住民票 (世帯主・続柄の記載があるもの) ・3か月以内に発行されたもの
3	雇用証明書	第5号様式	<input type="checkbox"/>	・就労した事業所、施設等において作成
4	介護職員業務従事期間等証明書	第6号様式	<input type="checkbox"/>	・以前就労していた事業所、施設等において作成
5	再就職準備金利用計画書	第7号様式	<input type="checkbox"/>	・再就職に要した費用等を記載
6	茨城県福祉人材センター登録証の写し	—	<input type="checkbox"/>	
7	連帯保証人に関する書類	市町村が発行するもの	【個人が連帯保証の場合】	
			<input type="checkbox"/>	・連帯保証人の所得証明書
			<input type="checkbox"/>	・連帯保証人の印鑑登録証明書
			【法人保証の場合】 原本証明	
			<input type="checkbox"/>	定款
			<input type="checkbox"/>	履歴事項全部証明書 (3か月以内に発行されたもの)
			<input type="checkbox"/>	直近2か年分の決算書
			<input type="checkbox"/>	法人として連帯保証することを決定したことを確認できる書類 (理事会議事録の写し等)
			<input type="checkbox"/>	事業概要が分かる書類 (例:パンフレット等) など
8	資格証明書等の写し	—	<input type="checkbox"/>	
9	申請チェックリスト	本紙	<input type="checkbox"/>	

【その他】

- ・茨城県社会福祉協議会では、申請書類が全て整っている場合に、その記載内容の確認及び審査を行い、貸付の可否について決定します。
- ・申請書類を確認した結果、必要に応じて追加書類の提出を求められることがあります。