

## 2. 求人票の管理方法について

### (1) 応募状況を確認する

ここでは、求人票に応募された求職者の情報を確認する方法を説明します。

#### ①事業所マイページホーム画面を開く

- ・ I (2) ①の手順で、事業所マイページにログインします。

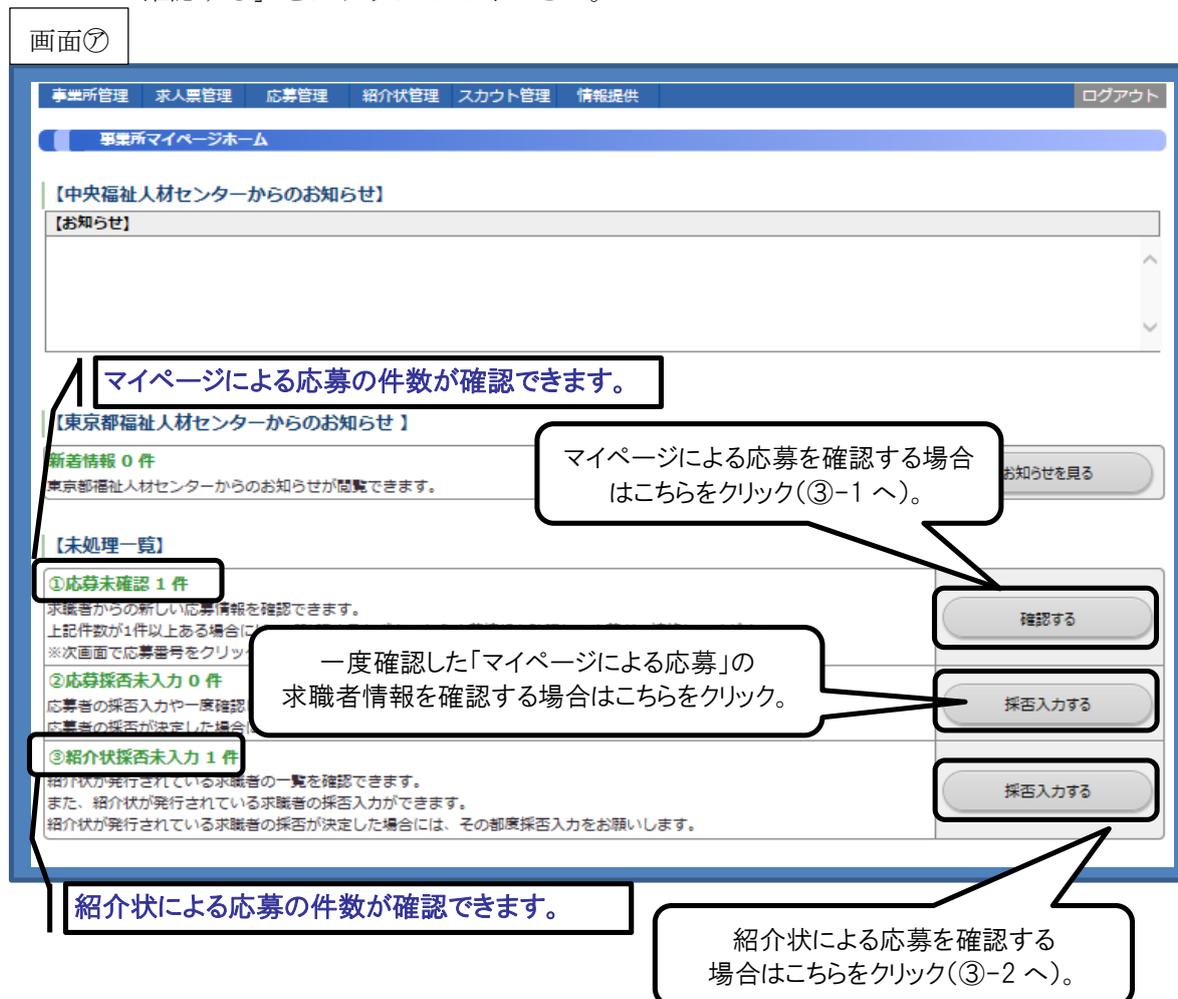
The image shows a screenshot of the '福祉のお仕事' (Welfare Jobs) website. At the top, there is a navigation bar with the site name, a date '2021年12月22日更新!', and a job count 'このサイトの求人数 17,111件'. Below the navigation bar is a main banner with the text '一人ひとりに丁寧に寄り添い、サポートします。' and '都道府県福祉人材センター・福祉人材バンクは社会福祉協議会が運営しています。'. There are three main buttons: '探す' (Search), '届出' (Registration), and '求人' (Jobs). A callout box points to the '求人' button with the text 'こちらをクリック' (Click here). Below the '求人' button, there are two sub-buttons: 'マイページをお持ちの方 (ログイン)' and '利用方法・登録までの流れ (新規登録)'. A large blue arrow points from the 'マイページをお持ちの方 (ログイン)' button to a login form. The login form is titled '事業所マイページにログイン' and contains fields for 'ログインID' and 'パスワード', and a 'ログイン' button. A callout box points to the login fields with the text 'ログインID・パスワードを入力してください。' (Please enter login ID and password). Another callout box points to the 'ログイン' button with the text 'ログインID・パスワードを入力して、こちらをクリック。' (Enter login ID and password, then click here). At the bottom of the login form, there are two links: 'パスワードを忘れた方はこちら' and '初めての方はこちら'.

※パスワードを忘れてしまった場合は、71 ページの「2.パスワードを忘れてしまった」をご覧ください。

## ②応募情報を確認する

- ・事業所マイページホーム画面（画面⑦）の「未処理一覧」から確認する応募情報の「確認する」をクリックしてください。

画面⑦



マイページによる応募の件数が確認できます。

マイページによる応募を確認する場合はこちらをクリック(③-1へ)。

一度確認した「マイページによる応募」の求職者情報を確認する場合はこちらをクリック。

確認する

採否入力する

採否入力する

紹介状による応募の件数が確認できます。

紹介状による応募を確認する場合はこちらをクリック(③-2へ)。

## ③-1 マイページによる応募を確認する

- ・応募未処理一覧画面（画面④）から情報を確認する求職者の応募番号をクリックしてください。
- ・応募番号をクリックすると該当する求職者の応募情報閲覧画面（画面⑨）が表示されます。内容（氏名、連絡先、アピール）をご確認のうえ、求職者連絡先に電話をして、応募に必要な書類の伝達や今後の試験日程等についてお伝えください。
- ※求職者にお伝えした内容をシステムに登録することで求職者と情報を共有することができますので機能をご活用ください。登録方法は登録画面⑮～⑰をご覧ください。
- ※画面⑨まで表示させた求職者の情報は、「②応募採否未入力」に移動しますので再度求職者情報を確認する場合には、そちらからご確認ください。

画面①

事業所管理 求人票管理 応募管理 紹介状管理 スカウト管理 情報提供 ログアウト

応募未処理一覧

進捗状況  未確認  採否未入力

新しい応募者の情報です。  
「応募番号」  
※応募番号をクリック。

応募番号	応募日	求人職種	雇用形態	求職者氏名	スカウト
100007	2017/04/28	介護職	正職員	テスト テスト	

1件

画面②

未確認の応募者の場合には、応募情報を確認のうえ、応募者への連絡をお願いいたします。応募者のやりとりをメモする際には、「採否・備考を登録する」ボタンを押して、次ページの自由備考欄をお使いください。

採否情報を入力する場合には、「採否・備考を登録する」ボタンを押してください。

【応募情報】

応募番号	100007
応募日	2017/04/28
進捗状況	未確認
求職者氏名	テスト テスト
求職者連絡先	03-3581-7801
求職者アピール	よろしくお願いたします。
スカウト番号	
スカウト日	

求職者連絡先に電話する。

【求人情報】

求人票番号	1300-1704-00023
法人名称	中央センター
事業所名称	中央ホーム
求人職種	介護職
雇用形態	正職員
求人票変更理由	

【採否情報】

採否結果	
採否決定日	
雇用開始日	
不採用理由	
不採用理由(詳細)	
不採用理由備考	
自由備考 (センターバンクには見え ません。)	
試験日程等に関する情報	

求職者と共有する情報を登録する場合はこちらをクリック。

採否・備考を登録する 応募用紙発行 (PDF) 採用活動を見る

画面㊸

事業所管理 求人票管理 応募管理 紹介状管理 スカウト管理 情報提供 ログアウト

**応募登録**

自由備考欄に応募者とのやりとりをメモする場合には、あわせて「試験日程等に関する情報」を入力することで、応募者と情報を共有することができます。  
採否情報を入力する場合には、採用結果、採否決定日を選択してください。  
採用の場合には、雇用開始日もあわせて選択してください。  
不採用の場合には、不採用理由を選択してください。

【応募情報】

応募番号	100007
応募日	2017/04/28
進捗状況	採否未入力
求職者氏名	テスト テスト
求職者連絡先	03-3581-7801
求職者アピール	よろしくお願いたします。
スカウト番号	
スカウト日	

【求人情報】

求人票番号	1300-1704-00023
法人名称	中央センター
事業所名称	中央ホーム
求人職種	介護職
雇用形態	正職員
求人票変更理由	

【採否情報】

採否結果	<input checked="" type="radio"/> 選考中 <input type="radio"/> 採用 <input type="radio"/> 不採用
採否決定日	[日]yyyy/mm/dd
雇用開始日	[日]yyyy/mm/dd
不採用理由	[選択]
不採用理由(詳細)	[選択]
不採用理由備考	[残り:200文字]
自由備考 (センターバンクには見えず)	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">           応募者の情報の確認            応募者への初回連絡            事業所見学の有無            選考日の決定            応募者への採否結果通知            求人票の入力         </div>
試験日程等に関する情報 (入力した情報は、応募者に公開されます)	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">           例：試験日時：平成29年4月1日（土） 13：00～            必要書類：履歴書            ※本欄のみで求職者とやりとりすることはやめてください。         </div>

入力内容を確認する 採用活動を見る

入力が終わりましたら、こちらをクリックして、確認画面に進みます。

求職者と共有したい情報を入力できます。

画面㊹

入力画面に戻る 登録する

入力情報に誤りがないことを確認し、こちらをクリック。

画面㊺

応募の採否登録が完了しました。

他の応募者や紹介状が発行されている求職者の採否情報を入力する場合には、「求人票の採否状況を入力する」ボタンを押してください。  
他機関による採用人数を入力する場合には、「他機関の採用人数を入力する」ボタンを押してください。

検索画面に戻る 閲覧画面に戻る 求人票の採用状況を入力する 他機関の採用人数を入力する

③-2 紹介状による応募を確認する

- ・紹介状未処理一覧画面（画面㊸）から情報を確認する求職者の紹介状番号をクリックしてください。
- ・紹介状番号をクリックすると該当する求職者の応募情報確認画面（画面㊹）が表示されますが、紹介状による応募の場合、求職者から紹介状および必要書類が送られてきますので詳細はそちらでご確認ください。

画面㊸

事業所管理 求人票管理 応募管理 紹介状管理 スカウト管理 情報提供 ログアウト

紹介状未処理一覧

紹介状が発行された採否が決定した次画面の「採否」

確認する求職者の紹介状番号をクリック。

紹介状番号	紹介日	求人職種	雇用形態	求職者氏名	スカウト
189371	2017/04/28	介護職	正職員	テスト テスト	

1 件 1

事業所管理 求人票管理 応募管理 紹介状管理 スカウト管理 情報提供 ログアウト

採否情報を入力する場合には、「採否・備考を登録する」ボタンを押してください。

【紹介状情報】

紹介状番号	189371
紹介日	2017/04/28
紹介状発行職員名	admin1300
求人票番号	1704-00032
求職者氏名	テスト テスト
紹介状備考	
スカウト番号	
スカウト日	

【求人情報】

求人票番号	1300-1704-00023
法人名称	中央センター
事業所名称	中央ホーム
求人職種	介護職
雇用形態	正職員
求人票変更理由	

【採否情報】

採否結果	選考中
採否決定日	
雇用開始日	
不採用理由	
不採用理由（詳細）	
不採用理由備考	
自由備考 (センターバンクには見えません。)	
試験日程等に関する情報	

採否・備考を登録する 採用活動を見る